




**Folder**, czyli katalog, to teczka, w której możesz umieścić swoje pliki, żeby zawsze było wiadomo, gdzie są. W folderze możesz też umieszczać inne foldery. To ikona folderu, czyli katalogu: .

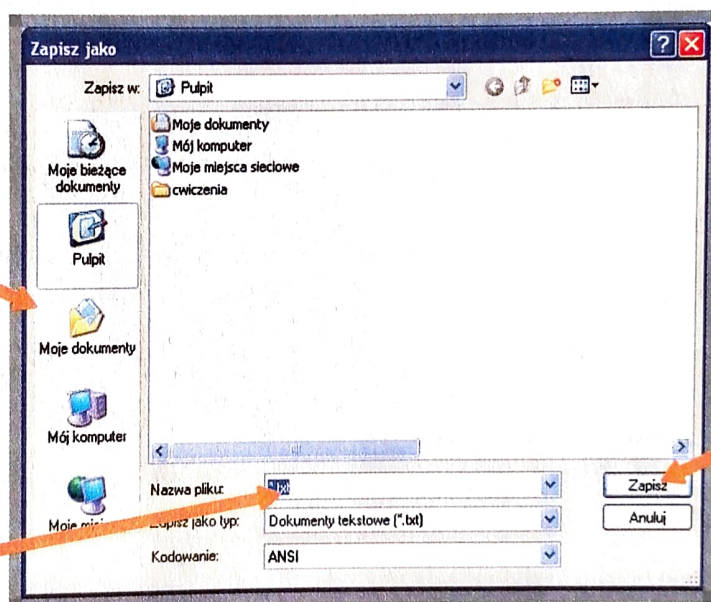
2.  Napisz swoje imię i nazwisko w edytorze tekstu, na przykład w programie MS Notatnik .

- Znajdź **Plik** w menu i kliknij jeden raz lewym klawiszem myszki.
- Najedź kursorem na **Zapisz jako...** i jeden raz kliknij.

Na ekranie Twojego komputera powinno się pojawić podobne okno:

Tu wybierz miejsce, w którym będzie zapisana Twoja praca. Wskaż Ci je nauczyciel.

Tu wpisz nazwę swojego pliku, na przykład ja.



Potwierdź, czyli kliknij

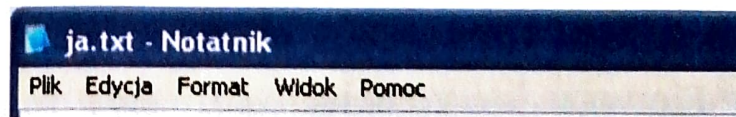
Zapisz

*Miejsce na wklejenie instrukcji zapisu pliku.*

Tak wygląda pasek tytułu przed zapisaniem pliku:



A tak po zapisaniu pliku:



Zamknij okno edytora tekstu. Teraz poszukaj swojego pliku. W tym celu wykonaj polecenia nauczyciela.